



**INFORMATION BROCHURE
FOR
SELECTION ON NON-TEACHING POSTS OF NURSING OFFICER
(GROUP "B" POST) THROUGH COMMON RECRUITMENT TEST (CRT)
EXAMINATION - 2024**

DIRECT RECRUITMENT

ऑनलाइन माध्यम द्वारा (कम्प्यूटर बेस्ड), कॉमन रिक्रूटमेन्ट टेस्ट (CRT) परीक्षा-2024 के अंतर्गत समूह ख नर्सिंग आफिसर के रिक्त पदों पर सीधी भर्ती



ऑनलाइन आवेदन पत्र लिंक का विंडो मार्च 2024 के तृतीय/चतुर्थ सप्ताह में खुलना संभावित है। अतः निर्धारित तिथि हेतु संस्थान की वेबसाईट- (www.drmlims.ac.in) नियमित रूप से देखें। आवेदन पत्र भरने की अंतिम तिथि आवेदन पत्र ऑनलाइन लिंक के वेबसाईट पर जारी होने से 01 माह की होगी।

* अभ्यर्थी विज्ञापन में उल्लिखित पदों की अहर्ताएं धारित करने के बाद ही आवेदन करें।
* अभ्यर्थी को आवेदन करने की अंतिम तिथि तक दी गयी समस्त अहर्ताएं पूरी करनी होंगी। अहर्ताएं न पूरी करने अथवा गलत सूचनाएं दिए जाने अथवा छिपाएं जाने पर अभ्यर्थी उसके लिए स्वयं जिम्मेदार होगा और उसकी पात्रता किसी भी स्तर पर निरस्त करने का अधिकार नियुक्ति प्राधिकारी को सुरक्षित होगा।

विज्ञापन से सम्बन्धित किसी भी प्रश्न अथवा स्पष्टीकरण की स्थिति में सहायता के लिए निम्नलिखित दूरभाष/ईमेल सम्पर्क कर सकते हैं:-

सहायता प्रकोष्ठ

Helpdesk No. 07969049949 , (Email : rml.helpdesk@cbt exams.in)



DR. RAM MANOHAR LOHIA INSTITUTE OF MEDICAL SCIENCES
Vibhuti Khand, Gomti Nagar,
Lucknow-226010 (U.P.) India Ph No. 0522- 6692011
Website- www.drrmlims.ac.in

सीधी भर्ती

विज्ञापन सं०- 39/Estb.-2 / Rectt./ Dr.RMLIMS/2024/ Date: 05/03/2024
(Ref No. Estb.-2 / Rectt./ Dr.RMLIMS/2024/571 Dated: 05/03/2024)

आनलाइन माध्यम द्वारा कम्प्यूटर बेस्ड, (CRT) परीक्षा-2024

डा० राम मनोहर लोहिया आयुर्विज्ञान संस्थान गोमती नगर लखनऊ जो उत्तर प्रदेश राज्य सरकार के अधीन एक स्ववित्त पोषित संस्थान है, तथा जिसकी स्थापना अखिल भारतीय आर्युविज्ञान संस्थान नई दिल्ली के सादृश्य की गयी है, विज्ञापन सं०- 39 / Estb.-2 / Rectt./ Dr.RMLIMS/2024 द्वारा आनलाइन माध्यम से कम्प्यूटर बेस्ड (CRT) परीक्षा-2024 के अंतर्गत समूह 'ख' नर्सिंग आफिसर के रिक्त एवं सीधी भर्ती के माध्यम से चयन हेतु भारत के नागरिकों से आनलाइन आवेदन आमंत्रित किये जाते हैं। पदों का अनारक्षित व आरक्षित श्रेणीवार विवरण आगे सारणी-01 तथा शैक्षणिक अनुभव अहर्ताएं सारणी-02 में अंकित है।

आनलाइन आवेदन पत्र लिंक का विंडो मार्च 2024 के तृतीय/चतुर्थ सप्ताह में खुलना संभावित है। अतः निर्धारित तिथि हेतु संस्थान की वेबसाइट- (www.drrmlims.ac.in) नियमित रूप से देखें।

विशेष कथन- उपरोक्त विज्ञापन के सापेक्ष आवेदन व फीस जमा करने की अंतिम तिथि परीक्षा के कार्यक्रम के अनुसार संस्थान वेबसाइट पर उपलब्ध करा दी जायेगी। उपलब्ध करायी गयी तिथि के बाद आवेदन/फीस स्वीकार नहीं होगी। आवेदक अपने आवेदन का प्रिंटआउट तब तक नहीं निकाल सकेगा जब तक कि उसके द्वारा फीस जमा नहीं कर दी जाती। इस अवधि में अभ्यर्थी अपने आवेदन पत्र में रजिस्टर्ड मोबाइल नम्बर, ई-मेल, आधार नंबर, कैटेगरी इत्यादि को छोड़कर संशोधन भी कर सकता है।

अभ्यर्थियों को सलाह दी जाती है कि परीक्षा कार्यक्रम एवं आवेदन किये जाने की प्रक्रिया हेतु संस्थान की वेबसाइट को नियमित रूप से देखना सुनिश्चित करें।

आनलाइन आवेदन करने वाले अभ्यर्थियों के लिए आवश्यक सूचना- उपरोक्त विज्ञापन के अंतर्गत आवेदन करने हेतु आनलाइन आवेदन पद्धति (Online application system) लागू है। अन्य किसी माध्यम से प्रेषित आवेदन स्वीकार नहीं किया जाएगा। अभ्यर्थी आनलाइन आवेदन ही करें। आनलाइन आवेदन करने हेतु अभ्यर्थी कृपया नीचे दी गयी प्रक्रिया का अनुपालन सुनिश्चित करें।

आवेदन पत्र भरने की प्रक्रिया

आवेदन पत्र भरने की प्रक्रिया को निम्नलिखित पांच भागों में विभाजित किया गया है-

- 1- अभ्यर्थी रजिस्ट्रेशन (Candidate Registration)

- 2- फार्म के शेष विवरण का भरा जाना (Filling remaining part of the form)
- 3- फोटो, हस्ताक्षर तथा अन्य दस्तावेज अपलोड करना (upload Photos, Signature and other documents)
- 4- फीस का भुगतान तथा एप्लीकेशन फार्म सबमिशन (payment of fee & submission of Application Form)
- 5- फार्म का प्रिन्टआउट लेना (Print Application Form)

नोट- अभ्यर्थी आवेदन पत्र भरने के लिए उपरोक्त वर्णित समस्त प्रक्रियाएँ एक बार में ही पूर्ण कर सकता है।

अभ्यर्थी द्वारा संस्थान की वेबसाइट www.drmlims.ac.in पर "ऑल नोटीफिकेशन/एडवर्टाइजमेंट डिटेल्स (all notification / advertisement details) पर क्लिक करने पर एडवर्टाइजमेंट स्वतः प्रदर्शित होगा। अभ्यर्थी उक्त विज्ञापन को सावधानीपूर्वक पढ़ें और भली भांति समझ लें कि वे विज्ञापित पदों हेतु वांछित योग्यता / योग्यताएं रखते हैं और पद हेतु विहित निर्धारित आयु सीमा के अंतर्गत आते हैं। तदोपरान्त ही आवेदन पत्र भरने की प्रक्रिया प्रारम्भ करें। उपयोगकर्ता निर्देश (User Instruction) में अभ्यर्थियों को ऑनलाइन आवेदन भरने से संबंधित दिशा-निर्देश दिए गए हैं। अतः अभ्यर्थी आवेदन भरने हेतु उपयोगकर्ता निर्देश (User Instruction) अवश्य पढ़ें:-

सारिणी-01 (Table-01)

श्रेणीवार रिक्त पदों का (क्षैतिज एवं लम्बवत) आरक्षण का विवरण निम्नवत है-

Advt.No.	Name of Post	Number of vacant posts & category-wise reservation						Pay Matrix Level as per 7th CPC
		UR	SC	ST	OBC	EWS	Total	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
39/Estb.2/Rectt./Dr. RMLIMS/2024	Nursing Officer	252	143	12	177	81	665	Level-7

नोट- उम्मीदवारों से अपेक्षा की जाती है कि आवेदित पद के सापेक्ष उक्त सारिणी-1 में अंकित विज्ञापन संख्या आवेदन पत्र भरते समय उपयुक्त कालम में अवश्य भरें।

क्षैतिज आरक्षण (Horizontal Reservation)

A: दिव्यांग व्यक्तियों के लिये आरक्षण Reservation for Persons With Benchmark Disabilities (PwBDs)

Horizontal Reservation for Divyangjan (Persons With Benchmark Disabilities (PwBDs))		
Name of identified Posts	No. of posts earmarked for PwBDs	Category of Divyangjan
Nursing Officer	14	OL (One Leg)
	13	Leprosy cured persons, Dwarfism, Hemophilia, Acid Attack Victim, Thalassemia

B. सेना के भूतपूर्व सैनिकों एवं स्वतंत्रता संग्राम सेनानियों के आश्रितों के लिये आरक्षण:
उत्तर प्रदेश के लागू नियमों के अनुसार

7th वेतन मैट्रिक्स के अनुसार पेलेवल/वेतन बैंड/वेतनमान

Sl.No.	Pay Level	Pay Scale / Pay Band	Basic Pay admissible on the minimum of the pay scale / level
1	Level-7	Pay Grade of PB-2 (Rs 44900-142400)	Rs 44900/- + other allowances as admissible.

सारिणी -2 (Table-02)

अनिवार्य शैक्षिक एवं अनुभव अर्हताएं

नर्सिंग आफिसर के अभ्यर्थी को निम्न अनिवार्य अर्हताएं (शैक्षिक व अन्य) व अधिमानी अर्हताएं आवेदन की अन्तिम तिथि तक धारित करना अपरिहार्य है ।

Sl. No.	Name of the post	Qualification & Experience requirements
1	Nursing Officer	1.(i) B.Sc (Hons.) Nursing / B.Sc. Nursing from an Indian Nursing Council recognized Institute or University; OR B.Sc. (Post- Certificate) / Post- Basic B.Sc. Nursing from an Indian Nursing Council recognized Institute or University; (ii) Registered as Nurses & Midwife in State / Indian Nursing Council OR 2.(i) Diploma in General Nursing Midwifery from an Indian Nursing Council recognized Institute / Board or Council; (ii) Registered as Nurses & Midwife in State / Indian Nursing Council; (iii) Two years experience in a minimum 50 bedded Hospital after acquiring the qualification. *

Qualificaion & Experience

*Candidates will have to furnish experience certificate on letter head of the Institute/ Hospital/Agency with letter number & date of issue, and number of Beds in Hospital; without which the institute reserve the right to reject the candidature at any stage of recruitment.

- Experience for the posts wherever required must be a Post Qualification Experience.

आयु सीमा

(1) उपरोक्त सारिणी में उल्लिखित सभी पदों पर भर्ती हेतु आयु गणना आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तिथि को 18 वर्ष की आयु प्राप्त कर ली हो और 40 वर्ष से अधिक आयु न हो।

आयु सीमा में छूट –

- उत्तर प्रदेश के अनुसूचित जाति, अनुसूचित जनजाति, अन्य पिछड़ा वर्ग और ऐसी अन्य श्रेणियों के अभ्यर्थियों की दशा में उच्चतर आयु सीमा उतने वर्ष अधिक होगी जितनी सरकार द्वारा विनिर्दिष्ट हो।

- उत्तर प्रदेश के अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति/ अन्य पिछड़ा वर्ग के उम्मीदवारों के लिए अधिकतम छूट 05 वर्ष की अवधि तक उत्तर प्रदेश सरकार के प्रासंगिक शासनादेशों के अनुसार अनुमन्य होगी।
- स्थायी सरकारी कर्मचारियों के मामले में, जिन्होंने संबंधित क्षेत्र में कम से कम 3 साल की नियमित और निरंतर सेवा प्रदान की है, उत्तर प्रदेश सरकार, कार्मिक अनुभाग-4, संख्या-2-ई.एम/2001-केए-42013 दिनांक 27.08.2013 के अनुसार अधिकतम 5 वर्ष की अवधि तक छूट दी जा सकती है।
- शारीरिक रूप से विकलांग उम्मीदवारों के सम्बन्ध में सामान्य श्रेणी के लिए अधिकतम समूह-ख पद के लिये 05 वर्ष एवं ओबीसी, अनुसूचित जाति और अनुसूचित जनजाति वर्ग के उम्मीदवारों के लिए -10 वर्ष की छूट सरकार के प्रासंगिक शासनादेशों के अनुसार अनुमन्य होगी।
- भूतपूर्व सैनिक, स्वतंत्रता संग्राम सेनानी के आश्रितों के सम्बन्ध में अधिकतम आयु सीमा में छूट भारत सरकार के नियमानुसार अनुमन्य होगी।

आरक्षण—

1. उ०प्र० की अनुसूचित जातियों/उ० प्र० की अनुसूचित जनजातियों उ० प्र० के अन्य पिछड़े वर्गों को उत्तर प्रदेश सरकार के अद्यावधिक विद्यमान शासनादेशों/विभाग से प्राप्त सूचना के अनुसार आरक्षण अनुमन्य होगा, जैसा कि सारणी-1 में उल्लिखित है। यह छूट केवल उत्तर प्रदेश के निवासियों के लिए अनुमन्य होगा तथा अन्य राज्यों के आरक्षित वर्ग के अभ्यर्थी अनारक्षित श्रेणी (UR) के लिए पात्र होंगे। अतः अन्य राज्यों के किसी भी श्रेणी (वर्टिकल/हारिजेन्टल) को आरक्षित श्रेणी के उम्मीदवार अनारक्षित श्रेणी (UR) के लिए ही आवेदन करें।
2. आर्थिक रूप से कमजोर वर्गों के व्यक्तियों (ई०डब्ल्यू०एस०) को आरक्षण व्यवस्था उत्तर प्रदेश सरकार के अनुसार जो उपरोक्त तालिका में रिक्त पदों के विरुद्ध एतद् सम्बन्धी उत्तर प्रदेश के कार्मिक विभाग सेक्शन-2 के कार्यालय ज्ञाप संख्या-1/2019/4/1/2002/का-2/19-टी०सी०-11 दिनांक 18/02/2019, कार्मिक विभाग सेक्शन-2 के कार्यालय ज्ञाप संख्या 5/2019/4/1/2002/का-2/2019-टी०सी०-1 दिनांक 13/8/2019 एवं उत्तर प्रदेश सरकार के कार्मिक विभाग सेक्शन-2 के कार्यालय ज्ञाप संख्या 6/2019 /4/1/2002/का-2-/2019 टी०सी०-1 दिनांक 23/10/2019 के अनुसार उल्लिखित रिक्त पदों के सापेक्ष 10 प्रतिशत आरक्षण (EWS) को अनुमन्य किया जायेगा।

क्षैतिज आरक्षण

उत्तर प्रदेश लोक सेवा (शारीरिक रूप से विकलांग, स्वतंत्रता सेनानियों के आश्रित और भूतपूर्व सैनिकों के लिये आरक्षण) अधिनियम 1993 दिनांक 30/12/1993 (संशोधन) अधिनियम 2018 दिनांक 01/09/2018 एवं संशोधन अधिनियम 2021 अधिसूचना संख्या 450 (2)/LXXIX-V-1-21-ka-12-21 लखनऊ दिनांक 10/03/2021 तथा शासनादेश संख्या- 15/5/1986-का०-2/92 दिनांक 28 अप्रैल, 1992 कार्मिक अनुभाग-2 तथा अन्य श्रेणी (अर्थात क्षैतिज) के आरक्षण में लागू होंगे और केवल चिन्हित पदों पर लागू होगा।

आवेदन शुल्क (Application Fee)

उपरोक्त पद के सापेक्ष आवेदन करने हेतु भुगतान की जाने वाली अप्रतिदेय (Non-Refundable) शुल्क की धनराशि निम्नानुसार है:—

क्र०सं०	अभ्यर्थियों की श्रेणी	आवेदन शुल्क	जी०एस०टी० @ 18%	कुल आवेदन शुल्क
1	अनारक्षित	1000.00	180.00	1180.00
2	अन्य पिछड़ा वर्ग / ई०डब्ल्यू०एस०	1000.00	180.00	1180.00
3	अनुसूचित जाति / अनुसूचित जन जाति	600.00	108.00	708.00
4	शारीरिक रूप से विकलांग व्यक्ति (सभी श्रेणी में)	Exempted		

अन्य श्रेणी (क्षैतिज आरक्षण) से संबंधित उम्मीदवारों को उनकी मूल श्रेणी के अनुसार शुल्क का भुगतान करना होगा।

ध्यान दें:—

- 1 विस्तृत विज्ञापन संस्थान की वेबसाइट www.drrmlims.ac.in पर देखी जा सकती है।
- 2 विज्ञापित किये गये पदों की संख्या घट/बढ़ सकती है।
- 3 उम्मीदवारों से अपेक्षा की जाती है कि आवेदित पद के सापेक्ष में अंकित विज्ञापन संख्या आवेदन पत्र भरते समय उपयुक्त कालम में अवश्य भरें।
- 4 परीक्षा कार्यक्रम और परीक्षा के शहर और भर्ती के बारे में अन्य जानकारी संस्थान की वेबसाइट यानी www.drrmlims.ac.in पर अलग से अपलोड की जाएगी।
- 5 विज्ञापन से सम्बन्धित किसी भी प्रश्न अथवा स्पष्टीकरण की स्थिति में सहायता के लिए सहायता प्रकोष्ठ (For Any Help)

Helpdesk No. 07969049949, (Email : rml.helpdesk@cbtexams.in)

सामान्य निर्देश

1. उपरोक्त विज्ञापित पदों हेतु विहित अनिवार्य अर्हता, शैक्षिक अर्हता व अन्य सभी तरह से पात्र मानदंडों को पूरा करने वाले इच्छुक आवेदक ही अपना ऑनलाइन आवेदन जमा कर सकते हैं। ऑनलाइन आवेदन पत्र लिंक संस्थान की वेबसाइट www.drrmlims.ac.in पर मार्च माह के तृतीय/चतुर्थ सप्ताह में उपलब्ध होंगे।
2. आवेदकों को सभी आवश्यक पात्रता मानदंड शैक्षिक योग्यता, अनुभव, आयु सीमा आदि को पूरा करना होगा।
3. ऑनलाइन पंजीकरण और शुल्क जमा करने की प्रक्रिया एवं अनुसूची संस्थान की वेबसाइट पर प्रकाशित की जाएगी तथा परीक्षा वेबसाइट पर प्रकाशित कार्यक्रम के अनुसार आयोजित की जाएगी। उम्मीदवारों को सलाह दी जाती है कि वे परीक्षा के विस्तृत कार्यक्रम के लिए संस्थान की वेबसाइट www.drrmlims.ac.in अवश्य देखें। इस हेतु अभ्यर्थियों से संस्थान द्वारा कोई पत्राचार नहीं किया जायेगा।
4. उत्तर प्रदेश सरकार के आरक्षण अधिनियमों, अध्यादेशों/आदेशों में निर्धारित/नीतिगत निर्देशों के अनुसार अनारक्षित एवं आरक्षित रिक्तियों की संख्या में परिवर्तन किया जा सकता है।
5. आवेदन करने से पूर्व, उम्मीदवार यह सुनिश्चित कर लें कि वे रिक्त पदों के लिए निर्धारित अनिवार्य योग्यता (शैक्षणिक एवं अनुभव) व अन्य शर्तों को पूर्ण करते हैं एवं निर्धारित आयु सीमा के तहत आते हैं।

6. पंजीकरण करते समय उम्मीदवार के लिए अनुरोधित पद पर टिक/चिह्नित करना अनिवार्य है अन्यथा उसका आवेदन स्वीकार नहीं किया जाएगा।
7. उपरोक्त सारणी में उल्लिखित रिक्तियों की संख्या बढ़ या घट सकती है।
8. **ऑनलाइन आवेदन पत्रों की मुद्रित/हार्ड कॉपी सहित कोई दस्तावेज डाक द्वारा भेजने की आवश्यकता नहीं है।** हालांकि आवेदक अनिवार्य रूप से अपने आवेदन पत्र की एक मुद्रित/हार्ड कॉपी अपने पास रखें।
9. उम्मीदवारों को लिखित परीक्षा केन्द्रों की सूची से अपनी वरीयताएँ देनी होंगी जिनमें परीक्षा आयोजित की जानी है (शहरों की सूची आवेदन पत्र के साथ प्रकाशित की जाएगी)। सटीक/आवंटित केंद्र हॉल टिकट जारी करते समय दिया जाएगा। उम्मीदवारों को उनकी दी गई प्राथमिकताओं के अनुसार केंद्र आवंटित करने का प्रयास किया जाएगा। हालांकि, उनके पसंदीदा विकल्पों पर स्लॉट की अनुपलब्धता के सम्बन्ध में निकटतम अन्य शहरों को आवंटित किया जाएगा। इस संबंध में संस्थान (आर0एम0एल0आई0एम0एस0, लखनऊ) का निर्णय अंतिम होगा।
10. समस्त कम्प्यूटर बेस्ड परीक्षाएँ द्विभाषीय (Bilingual) हिन्दी/अंग्रेजी भाषा में होंगी।
11. नियमित सेवा के आवेदकों को अपने नियोक्ताओं से "अनापत्ति प्रमाण पत्र" प्रस्तुत करना होगा।
12. वैध आवेदन वाले उम्मीदवारों को जिन्हे हॉल टिकट जारी किए जायेंगे, ऐसे उम्मीदवार सीधे संस्थान की वेबसाइट www.drrmlims.ac.in से अपनी पंजीकरण संख्या/आवेदन संख्या, जन्म तिथि अंकित कर डाउनलोड कर सकते हैं। **हॉल टिकट डाक से नहीं भेजे जाएंगे।** यह सुविधा परीक्षा के प्रकाशित कार्यक्रम के अनुसार वेबसाइट पर उपलब्ध होगी।
13. लिखित परीक्षा/दस्तावेज सत्यापन/कौशल परीक्षा हेतु उपस्थित होने के लिए कोई टी0ए0/डी0ए0 स्वीकार्य नहीं होगा।
14. सभी विवाद/मतभेद या मुकदमे केवल लखनऊ के क्षेत्रीय क्षेत्राधिकार के अधीन होंगे।
15. **अभ्यर्थी को आवेदन करने की अंतिम तिथी तक दी गयी समस्त आहर्ताएं पूरी करनी होंगी। आहर्ताएं न पूरी करने अथवा गलत सूचनाएं दिए जाने अथवा छिपाएं जाने पर अभ्यर्थी उसके लिए स्वयं जिम्मेदार होगा और उसकी पात्रता किसी भी स्तर पर निरस्त करने का अधिकार संस्थान के नियोक्ता प्राधिकारी को सुरक्षित होगा।**
16. संस्थान के निदेशक, डा0 राम मनोहर लोहिया आयुर्विज्ञान संस्थान, लखनऊ बिना कोई कारण बताए किसी भी या सभी विज्ञापित पदों को भरने या न भरने का अधिकार सुरक्षित रखते हैं।

निदेशक

Guidelines/Procedure for Direct Recruitment of Nursing Officer, Group- B (Non-gazetted) posts.

Full advertisement available at the Institute website www.drrmlims.ac.in

Online Application Form:

Application form is made available online at the Institute website www.drrmlims.ac.in as per schedule. Applicants can submit their application online. There is no provision for offline applications.

Details of Posts : Please see Table – 1 of the Advertisement.

Qualification and Experience requirement of the posts : Please see Table 2 of the Advertisement.

Application Fee (Non-refundable) : Payable online at the link given at appropriate place.

Sl.No.	Category of applicants	Application Fee	GST @ 18%	Total Application Fee
1	Unreserved category	1000-00	180-00	1180-00
2	OBC/EWS	1000-00	180-00	1180-00
3	Scheduled Caste / Scheduled Tribes	600-00	108-00	708-00
4	Persons with Disabilities in all categories	Exempted		

Age & Age Relaxation

Minimum (18 yrs) and Maximum (40 yrs) age limit for all posts as given in Table – 1 would be reckoned as on last date of submission of online applications. Age relaxation to SC/ST/OBC/PWDs/Ex-servicemen etc would be applicable as per rules Govt. of UP.

Age for posts of Nursing Officer shall be applicable, as notified by the State (UP) Government from time to time vide Notification no. 18/2/81-Ka-2/2012 dated 06.06.2012 Karmik Anubhag-2 UP Govt. Age relaxation shall be applicable, as notified by the State (UP) Government from time to time.

Caste Certificate : Caste Certificate for SC/ST/OBC/EWS from a competent authority in the format prescribed by the Govt. of UP, be issued in the six months prior to date of Common Recruitment Test (CRT) (where applicable). EWS candidates must possess the certificate from a competent authority. A candidate who fails to produce a valid EWS certificate will be considered as UR candidate. **Only candidates who are domicile of Uttar Pradesh would be able to apply against reserved posts (both Horizontal & Vertical Reservation)**

Reservation:

Reservation Rules shall be applicable, as notified by the State (UP) Government from time to time vide "The U.P. Public services (Reservation for SC,ST and Other Backward Classes) Act,1994" and "The UP Public Services (Reservation for Economically weaker sections) Act 2020"

- This relaxation will be admissible to the candidates who are a domicile of Uttar Pradesh only.
- The candidates who belong to other than state of Uttar Pradesh, should only apply against Unreserved vacancies.

Status of the Application:

Will be displayed at the Institute website. www.drmlims.ac.in.

Important Instructions:

- All intimations will be sent through SMS/Email only.
- It will be the responsibility of the candidate to check uploaded lists for eligibility of qualification, experience, age etc. at various steps.
- Candidates may be allowed online examination provisionally subject to verification of original document at the time of document verification / joining (wherever applicable). The decision of the Screening Committee regarding validity of these certificates would be final.
- Qualifications where recognition is pending or in process will NOT be entertained and no correspondence in this regard will be entertained.
- Applicants in regular employment must submit a “ NO OBJECTION CERTIFICATE” from employer(s). Such candidates would not be considered for documents verification, if they can not furnish the “**NOC**” in original at the time of screenig.
- **Fresh online applications are to be made against this advertisement. No previous application made against any other prior advertisement will be considered.**
- If, at any stage, any desired/necessary information is suppressed or misrepresented by the candidate, his/her candidature can be cancelled and other appropriate action like countervailing etc. can be initiated against him/her.
- Candidates will have to produce hard copy of their online application, original copies of all certificates in support of all the claims made regarding their candidature in the application and self-attested copies of their certificates, as per the instructions of the institute at the time of interview/joining. The candidates shortlisted based on written examination will be informed separately by the institute.
- Candidates are directed to preserve the information (in the form of soft and hard copy for future reference) rendered at each step of registration/application (eg- registration, fee payment, final submit etc.) while applying online.
- On-line Application: For online application, candidates will have to provide their mobile number and valid e-mail ID in the prescribed columns, without which their basic registration will not be completed. All the information/instructions will be sent on this mobile number/e-mail id in future.

For Any Help (relating to Advt)

Helpdesk No. **07969049949**, (Email : rml.helpdesk@cbt exams.in)

Detailed instructions for filling on-line application form:

Online link for filling up the **online application form will be displayed on the institute website www.drmlims.ac.in during third/fourth week of March, 2024** so the candidates are advised to visit institute website regularly. The last date of filling up online application form will be one month form the date of display of the online link.

Filling the application form:

1. Open the home page of Dr RMLIMS, Lucknow at <https://drmlims.ac.in>.
2. On the Home page, click on the link that announces the advertisement for recruitment.
3. Click tab on the “Online form submission” and for **Registration** of filling the form.

The following steps are required to fill up the on-line application form :-

Step - 1

- Please read all details of advertisement, general instructions carefully before applying.
- Please use this step to give general information about yourself for Registration.
- For registration, you need to have a valid Mobile Number & Email Address.
- Candidates can edit filled details any time before submitting, except Basic Details (First Page).
- After entering the required information in On-line form, submit the form by clicking on SUBMIT button.
- A SMS containing application number and login ID information will be forwarded at your registered Mobile Number / Email Address.
- Note: Please note down the application number carefully as you need to essentially mention it in all your future correspondence / queries related to your application form.

Step - 2

- Fill all the required fields in the Registration form.
- Fill educational qualification, experience, date of birth & other details prescribed for applied position.
- Upload **coloured passport** size Photograph :- (jpg or png, maximum 1 MB).
- Upload Signature {**signature in black ink on white background**} :- (jpg or png, maximum 1 MB).
- Upload all documents pertaining to qualification, experience, cast, etc (wherever applicable) .
- After click on preview & submit button, you will be redirected to preview application page.
- After submission on on-line application, candidates are required to pay application fee mandatorily (wherever applicable).

Step - 3

- Click on Proceed to payment button to complete your payment (if applicable) after filling the application form.
- If after payment of the Fee (e-payment) the candidate is not sure whether the payment is processed or not, then please use login tab to enter in your login account and use check your previous transaction status option to check whether your payment is successful or not.
- Download and retain a copy of on-line application form for future reference.
- Fee once paid will not be refunded in any case.

Screening and important instructions:

The candidates are advised to go through the requirements viz age, educational qualification, experience, etc. as mentioned in the advertisement and satisfy themselves before applying that they are eligible for the respective post. In anticipation of a huge number of applicants, scrutiny of the eligibility criteria e.g. age, qualifications, experience, etc. will not be undertaken at the time of the Common Recruitment Test (CRT). Applications without application fee will be rejected. All applications with application fee shall be accepted provisionally and all candidates will be allowed to appear provisionally in the Common Recruitment Test (CRT).

If any candidate is found not fulfilling the prescribed age, qualification, experience and any other eligibility criterion as per the advertisement, at any stage of the recruitment process, even if the candidate figures in the merit list of the Common Recruitment Test (CRT), his/her candidature will be

treated as cancelled without any further notice. Candidature will be cancelled at any stage if any information or claim is not substantiated on the scrutiny of the documents by the Institute before issuing appointment letters.

Selection Process:

Hall Ticket for the Common Recruitment Test (CRT):

The applicants can print their hall ticket for the Common Recruitment Test (CRT) online from the Institute website www.drmlims.ac.in

Common Recruitment Test (CRT):

Common Recruitment Test (CRT) on **COMPUTER BASED** will be held. **COMPUTER BASED TEST WOULD BE CONDUCTED IN BILINGUAL LANGUAGE IN HINDI & ENGLISH.** The Common Recruitment Test (CRT) will be of **02 hours duration** and will be of **100 marks**. It will contain multiple choice questions (MCQs)

- 60 marks on the subject(s) related to the post and of the level of the qualifications required.
- 10 marks on General English
- 10 marks on General Knowledge
- 10 marks on Reasoning
- 10 marks on Mathematical Aptitude.

Negative Marking : 1 (one) mark will be given for the correct answer and 0.25 (one fourth) mark will be deducted for the wrong answer (i.e. **there will be negative marking**)

Qualifying Marks

Minimum qualifying marks of the Common Recruitment Test (CRT) will be as under:-

50% for Unreserved , EWS candidates.

40% for SC, ST, OBC, PwBD candidates

Final Merit List:

The final merit list will be prepared based on the marks obtained in the Computer Based Test (online examination) **only** for all categories (i.e. Unreserved, OBC, SC, ST, EWS,) separately and rank will be awarded to all qualified applicants. While preparing the merit list for the Unreserved category, all applicants (including those from the reserved categories) will be taken into consideration, but while preparing the merit list for a reserved category, **only** applicants of that category will be taken into consideration. The same method will be applicable in all reserved categories.

Resolution of Tie: In cases where more than one candidate secures equal marks, the tie will be resolved as follows:

- (i) First by using the date of birth, with older candidate placed higher.
- (ii) If not resolved by the date of birth, it will be resolved by the number of wrong answers/ negative marks, those with less wrong answers/ negative marks placed higher.

Results:

All results will be declared on the Institute website www.drmlims.ac.in.

STEPS AFTER SELECTION

Pre-employment Medical examination

No candidate will be permitted to join the post, unless declared medically fit by the Medical Board constituted by the Institute for the purpose. The decision of the Board shall be final. With holding information about current or past illness /treatment if discovered at a subsequent stage may result in appropriate disciplinary action that may include termination of appointment at any stage.

NOTE:

All selections made against a specific advertisement shall be applicable only for that specific advertisement, and waiting list would be prepared as per the provisions of Government of UP in this regard.

Other Observations-

1. Higher qualification will not be considered a disqualification for any post.
2. **Working experience in Government/ semi government/reputed organization (wherever applicable) will include experience either on regular post or contractual/outsourced, with accompanying evidence based certificate. Applicant will submit an affidavit that experience mentioned in the certificate is true and Dr. RMLIMS, Lucknow may verify the facts from the concerned Institution/ Party.**
3. For posts having experience as an Essential Criteria, the experience which has been acquired only after obtaining essential qualification will be considered as valid. **(Post qualification experience)**
4. Any dispute with regard to any matter referred herein shall be subject to the jurisdiction of Lucknow court alone.

MISCELLANEOUS INSTRUCTIONS

- Only Indian nationals need to apply.
- The date, time and venue of examination will be provided on the admit card.
- The above vacancies are provisional. The Director of the Institute reserves the right to make any changes in the vacancies including reserved vacancies.
- The applicants, who do not have requisite qualification & experience up to the last date for submission of online application, **will not** be considered and will be summarily rejected.
- Canvassing of any kind will be a disqualification.
- The candidate should not have been convicted by any Court of Law.
- The Competent Authority reserves the right of any amendment, cancellation and changes to this advertisement as a whole or in part without assigning any reason or giving notice.
- The decision of the Competent Authority regarding online written test / skill test wherever applicable, verification of documents, selection would be final and binding on all candidates. No representation/correspondence will be entertained in this regard.
- No TA/DA shall be paid for appearing in the written / documents verification / skill test / examination, wherever applicable, or for joining.
- The number of seats/posts advertised may increase / decrease.
- Any attempt on the part of a candidate to suppress facts, to provide false information or to influence selection directly or indirectly will be treated as a disqualification. If evidence of this surfaces after selection, the services may be terminated, even after joining the institute .
- Participation in any agitation, protest, strike, etc. is prohibited. Candidates not abiding with the provisions are liable to be terminated.

- No intimation to non-selected candidates will be sent and no correspondence in this regard will be entertained.
- These rules are subject to change in accordance with the decisions of the Institute, taken from time to time.
- The decisions taken by the Director of the Institute in all matters related to the selection of candidates for various post shall be final and no appeal shall be entertained in this regard.

Force majeure

If the written test / skilled test or examination/interview wherever applicable, is postponed or cancelled (in part or in full) due to any reason whatsoever beyond the control of the organizers (viz. elements of nature, force majeure or orders/directives issued by any competent government authority), the institute shall not be responsible for any loss or injury sustained by the candidates directly or indirectly.

Disclaimer

The contents of the brochure are for information and guidance only, and not valid for any legal purpose. Although every precaution has been taken, the Institute accepts no responsibility for any printing errors.

Disputes

All legal disputes are subject to the jurisdiction of judicature at Lucknow only.

DIRECTOR



The advertisement features a yellow and blue background. At the top left, there are four blue arrows pointing right. In the top center, the text 'YOYO Sarkari' is displayed in blue, with 'Free Job Alerts' in smaller red text below it. In the top right corner, there is a red circle with the word 'Ads' in white. The main text 'Daily Job Alert' is in white on a blue rounded rectangle. Below this is the WhatsApp logo. The text 'Join our WhatsApp Group' is in large red font. At the bottom left, there is a blue rounded rectangle with 'Join Now' in white. On the right side, a smartphone is shown with the YOYO Sarkari logo at the top, the WhatsApp logo in the center, and a 'Join Now' button at the bottom. The background has a subtle pattern of overlapping shapes.

To get the latest jobs alert on your mobile
Please **Join our WhatsApp group**